

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2022-181**Hankintapäätös tietoallas ja asiakaspalveludatan integraatiot**

Hyvinvointialueella on tarve hankkia tietoaltaaseensa liittyvää palvelua johtuen uuden asiakaspalautejärjestelmän hankinnan johdosta (Tietohallintojohtajan hankintapäätös § 58 (5.11.2025)). Palvelun kohteena olevat integraatiot ovat välttämättömiä uuden asiakaspalautejärjestelmän projektissa, koska integraatioiden kautta järjestelmä saa tiedot, kenelle asiakaspalautekysely lähetetään ja vastaavasti palautekyselyssä saadut vastausten koosteet saadaan tallennettua hyvinvointialueen tietoaltaalle.

HUS-yhtymä alihankkijanaan Tietoevry Finland Oy on 27.1.2026 tarjonnut HUS-yhteistyösopimukseen (Yhteistyösopimus tietoaltaan tuottamisesta palveluna, 30.10.2022) perustuen asiantuntijapalveluita Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle tiedolla johtamisen tarpeisiin, jonka perusteella toteutetaan kaksi integraatiota: 1. Tietoaltaalta Friends-palvelimelle viedään dataa Roidu-asiakaspalautejärjestelmää varten ja 2. Friends-palvelimelta Tietoaltaalle tuodaan data. Asiantuntijapalveluiden hinta on 12 900,00 euroa (alv 0%) 120 tunnin työmääräarviolla ja laskutus tehdään toteutuneiden tuntien mukaan.

HUS-yhteistyösopimuksessa HUS on kilpailuttanut tietoallaspalvelut julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, myöh. hankintalaki) mukaisella kilpailutuksella (HUS Tietohallinnon tulosalueen johtajan hankintapäätös 15.3.2022 § 98). Kilpailutusasiakirjojen mukaan "Tilaaaja voi hyödyntää sopimuksen kohteena olevia palveluita ja niiden lopputuloksia kaikessa toiminnassaan, mukaan lukien tilaajan kolmansille osapuolille tuottamat palvelut. Tällaisia kolmansia osapuolia voivat olla muun muassa tilaajan kanssa samaan konserniin kuuluvat oikeushenkilöt ja konsernin osakkuusyhteisöt, tilaajan jäsenkunnat ja -kuntayhtymät, HYKS-erityisvastuualueella sosiaali- ja terveydenhuollon palveluita tuottavat toimijat, hyvinvointialueet, Helsingin kaupunki tai vastaavat sekä muut toimialan toimijat, huomioiden että tilaajalla on myös valtakunnallisia tehtäviä." HUS tuottaa hyvinvointialueelle yhteistoimintana sopimuksen mukaiset palvelut käyttäen alihankkijana yllä mainitussa kilpailutuksessa valittuja toimittajia.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue on tehnyt päätöksen liittymisestä § 11, 13.5.2022. Yhteistyösopimus tietoaltaan tuottamisesta palveluna HUS-yhtymän kanssa on allekirjoitettu 30.10.2022.

Hankintalain 16 §:n mukaan lakia ei sovelleta ei sovelleta hankintayksiköiden väliseen hankintaan, jolla hankintayksiköt toteuttavat yhteistyössä ja yhteisten tavoitteiden saavuttamiseksi niiden vastuulla olevat yleisen edun mukaiset julkiset palvelut.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan palvelualuejohtaja päättää alle 1 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Sosiaali- ja terveyspalveluiden palveluhankinnoissa palvelualuejohtaja päättää kuitenkin alle 10 miljoonan euron hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista. Toimialajohtaja ja hyvinvointialuejohtaja päättävät tämän ylittävistä hankinnoista.

Oheismateriaali: Tietoevry Finland Oy:n tarjousmateriaali 27.1.2026, salassapidettävä Julkl 24 § 1 mom 20) kohta.

Päätöksen peruste

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 16 §

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosääntö 46 §

Päätös

Päätän

1. hankkia HUS-yhtymältä alihankkijanaan Tietoevry Finland Oy 27.1.2026 tarjouksen mukaisesti tietoaaltaaseen liittyvää asiantuntijapalvelua hintaan 12 900,00 euroa (alv 0 %); ja että
2. palveluita hankitaan ajalle 1.2.2026-30.4.2026; ja että
3. hankintaan sovelletaan HUS-yhtymän ja hyvinvointialueen välistä, 30.10.2022 allekirjoitettua sopimusta; ja
4. todeta, että kustannukset maksetaan menokohdalta 514532010/Anne Suomela /6900402/ITL001.

Tiedoksi

Niilo Aho, niilo.aho@hus.fi; Johanna Rihtamo, johanna.rihtamo@tietoevry.com; Anne Suomela, anne.suomela@vakehyva.fi

Allekirjoitus

Timo Pitkänen, tietohallintojohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 6.2.2026 alkaen.

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

MUUTOKSENHAKUOHJE PIENHANKINTAA KOSKEVAAN PÄÄTÖKSEEN

Hyvinvointialueen viranomaisen pienhankintapäätökseen tyytymätön asianosainen voi tehdä päätöksestä hankintalain mukaisen hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hyvinvointialueen jäsen voi tehdä päätöksestä hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen.

I Hankintaoikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu). Tällaisen hankintaoikaisun johdosta tehtävään päätökseen ei saa hakea valittamalla muutosta markkinaoikeudelta.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde:

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika:

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti:

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi. Asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Tiedoksianto kirjeitse

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse kirjeellä. Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti. Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Todisteellinen tiedoksianto

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 18 §:n mukaisesti todisteellisesti tiedoksi, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan antaa hänelle sähköisesti tiedoksi.

Asiakirja katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä. Jos asiakirjaa ei ole noudettu seitsemän päivän kuluessa viranomaisen ilmoituksesta, tiedoksiannossa noudatetaan, mitä siitä muualla laissa säädetään.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö:

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa. Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

II Oikaisuvaatimusohje

Aluehallituksen ja lautakunnan sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa vaatia siihen oikaisua. Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 142 §:n mukaan oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen jäljempänä ilmoitetun kirjaamon aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava seuraavat tiedot:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi mainittava lähettäjän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus toimitetaan viranomaiselle lähettäjän omalla vastuulla.

Vaatimus on toimitettava Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo: 16.00.

Kirjaamon yhteystiedot:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

PL 1000, 01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi